



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΜΕΑΚΩΝ ΕΠ ΤΟΥ ΕΚΤ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π. ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ
ΤΟΜΕΑ

Ταχ. Δ/ση: ΚΟΡΑΗ 4 ΑΘΗΝΑ, 10564

Πληροφορίες: ΜΑΡΙΑ ΚΟΝΤΖΑΛΗ

Τηλ.: 2132018013, 213 2018000

Fax: 213 2018037

Email: mkontzali@mou.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΘΗΝΑ, 13/02/2018

Α.Π.: 449

Προς:

ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Υπ' όψιν Νομίμου Εκπροσώπου

Υπεύθυνου Πράξης ΝΙΚΟΛΟΠΟΥΛΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ

ΘΕΜΑ: Τροποποίηση της Πράξης ««ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ –ΔΟΜΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΦΥΛΩΝ» » με Κωδικό ΟΠΣ 5001377 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο Ειδικός Γραμματέας Διαχείρισης Τομεακών Ε.Π. του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014).
2. Την Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 17.12.2014 με αριθμό C(2014) 10138 final/17-12-2014 για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Επιχειρησιακού Προγράμματος (ΕΠ) «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» στην Ελλάδα.
3. Τη με αριθμ. πρωτ. 81986/ΕΥΘΥ 712/31.7.2015 (ΦΕΚ 1822/Β/24.8.15) Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων».
4. Την Υπουργική Απόφαση 55231/ΕΥΘΥ 474/21-05-2015 (ΦΕΚ 949/Β/27-05-2015) με την οποία αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα» του άρθρου 5, παρ.2 του Ν.4314/2014 και αντικαταστάθηκε η με



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)

Κωδικός ΟΠΣ: 5001377 (Κωδ. Απόφασης:1847)



αριθμ.:οικ.202/2008 (ΦΕΚ 155/Β/01-02-2008) Κοινή Υπουργική Απόφαση, όπως ίσχυε.

5.Τη με αριθμ. πρωτ.: 34681/2015 Απόφαση ορισμού μετακλητού Ειδικού Γραμματέα Διαχείρισης των Τομεακών Ε.Π. του ΕΚΤ (ΦΕΚ 178/ΥΟΔΔ/27-03-2015) που υπογράφει την Απόφαση Ένταξης.

6.Τις με αριθμ. πρωτ.: 75310/15-07-2015 (ΑΔΑ: ΩΞΓ4465ΦΘΘ-ΚΟ3) και 75306/15-07-2015 (ΑΔΑ: 78ΧΟ465ΦΘΘ-ΟΨ8) Υπουργικές Αποφάσεις για την τοποθέτηση υπαλλήλου ως Προϊσταμένης και τοποθέτησης Προϊσταμένων Μονάδων, αντιστοίχως, της ως άνω ΕΥΔ.

7.Την από 30-06-2015 Απόφαση της 1ης Συνεδρίασης της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» (ΑΔΑ:72ΡΑ465ΦΘΘ-314) με την οποία εγκρίθηκε η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων των επί μέρους Αξόνων Προτεραιότητας του Ε.Π., όπως αυτά ισχύουν.

8.Τη με αριθμ. πρωτ.: 3014/09-11-2015 (Κωδ. 03_Α1.1_00) Πρόσκληση προς τους δυνητικούς δικαιούχους για την υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» με τίτλο «Δράσεις Υποστήριξης της Οριζόντιας Πολιτικής για την Ισότητα των Φύλων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τη με αριθμ.πρωτ. 1067 (σχετ.1035)/28-04-2016 (Κωδ. 03_Α1.1_02).

9.Τη με αριθμ.πρωτ.:1124/29-06-2016 Αίτηση Χρηματοδότησης του δικαιούχου «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης-Τομέας Εσωτερικών» προς την ΕΥΔ του ΕΠ για χρηματοδότηση της υπόψη πράξης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» (εισερχ. ΕΥΔ: 1846/30-06-2016).

11.Την ηλεκτρονική αλληλογραφία μεταξύ των Μονάδων Α2 και Β1 της Δ.Α. του Ε.Π. ΜΔΤ.

12.Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης, με τις ενσωματωμένες παρατηρήσεις, όπως αυτό καταγράφεται στα έγγραφα τεκμηρίωσης της θετικής αξιολόγησης της πρότασης και ειδικότερα στη Λίστα ελέγχου πληρότητας & επιλεξιμότητας της πρότασης και στο Φύλλο Αξιολόγησης Πράξης, τα οποία αποτυπώνονται στο ΟΠΣ – ΕΣΠΑ.

13.Τη με αριθμ. πρωτ.: οικ. 2467/06-09-2016 θετική Εισήγηση για την ένταξη της πράξης, της Προϊσταμένης της Διαχειριστικής Αρχής του ΕΠ.

14. Τη με αριθμ. πρωτ. 1846/07-09-2016 (ΑΔΑ: 7ΜΠ74653Ο7-ΦΙΟ) και οι από 13/09/2016 (ΑΔΑ: 6ΩΕΛ4653Ο7-ΧΟΩ) και από 27/03/2017 (ΑΔΑ: 67ΔΚ465ΧΙ8-ΠΗΩ) ορθές επαναλήψεις της Απόφασης Ένταξης της Πράξης «Εξειδικευμένη υπόσπριξη του Μηχανισμού-Δομής Παρακολούθησης της Ισότητας των Φύλων» με κωδ. ΟΠΣ. 5001377 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα 2014-2020».

15. Το με αριθμ. πρωτ. 1599/21-12-2017 (αρ. εισερχ. Ε.Υ.Δ. 3615/29-12-2017) αίτημα του Δικαιούχου για την τροποποίηση του Τεχνικού Δελτίου Πράξης.

16. Το αρ. 14644 τροποποιημένο Τεχνικό Δελτίο Πράξης το οποίο υποβλήθηκε ηλεκτρονικά στο ΟΠΣ στις 21/12/2017.

17. Τη με αρ. πρωτ. 276/29-01-2018 Εισήγηση Τροποποίησης Απόφασης Ένταξης

Αποφασίζει

την τροποποίηση της Πράξης ««ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ –ΔΟΜΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΦΥΛΩΝ» » ως εξής:

ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ / ΑΞΟΝΕΣ			
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα	Άξονας Προτεραιότητας	Κατηγορία περιφέρειας	Επιλέξιμη δημόσια δαπάνη από ΕΠ
4 - Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα	1 - Διοικητική και οργανωτική μεταρρύθμιση για την αύξηση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας του Δημοσίου Τομέα στις 11 περιφέρειες	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	101.696,80
4 - Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα	1 - Διοικητική και οργανωτική μεταρρύθμιση για την αύξηση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας του Δημοσίου Τομέα στις 11 περιφέρειες	Μετάβαση	26.612,09
4 - Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα	1 - Διοικητική και οργανωτική μεταρρύθμιση για την αύξηση	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	26.817,19



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)

Κωδικός ΟΠΣ: 5001377 (Κωδ. Απόφασης:1847)



	της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας του Δημοσίου Τομέα στις 11 περιφέρειες		
4 - Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα	2 - Διοικητική και οργανωτική μεταρρύθμιση για την αύξηση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας του Δημοσίου Τομέα στην ΣΤΕΡΕΑ ΕΛΛΑΔΑ	Μετάβαση	12.323,26
4 - Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα	3 - Διοικητική και οργανωτική μεταρρύθμιση για την αύξηση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας του Δημοσίου Τομέα στο ΝΟΤΙΟ ΑΙΓΑΙΟ	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	3.469,66

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ).

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

1.Κωδικός Πράξης /MIS (ΟΠΣ):	5001377
2.Δικαιούχος:	ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
3.Κωδικός Δικαιούχου:	1010113
<p>4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης:</p> <p>Πολιτικές Ισότητας των Φύλων:</p> <p>Κατά την Προγραμματική Περίοδο 2007-2013, στη Γενική Γραμματεία Ισότητας των Φύλων (ΓΓΙΦ), ιδρύθηκε και λειτουργήσε πιλοτικά Μηχανισμός - Δομή Παρακολούθησης της Ισότητας των Φύλων, στο πλαίσιο του έργου «Οργάνωση υπηρεσιών για την ενσωμάτωση, παρακολούθηση και αξιολόγηση των πολιτικών ισότητας σε όλο το εύρος της δημόσιας δράσης», το οποίο χρηματοδοτήθηκε από το Επιχειρησιακό Προγράμματα «Διοικητική Μεταρρύθμιση 2007-2013».</p> <p>Οι λειτουργίες του κατανέμονται σε τρία από τα τέσσερα τμήματα της Διεύθυνσης Σχεδιασμού, Δημιουργίας Προτύπων και Παρακολούθησης Πολιτικών Ισότητας των Φύλων της Γ.Γ.Ι.Φ και πιο συγκεκριμένα, α) στο Τμήμα Σχεδιασμού, Δημιουργίας Προτύπων και Ανάπτυξης Πολιτικών Ισότητας των Φύλων, β) στο Τμήμα Παρακολούθησης των Πολιτικών Ισότητας των Φύλων και γ) στο Τμήμα Τεκμηρίωσης, Έρευνας και Ψηφιακής Υποστήριξης (Παρατηρητήριο) (Π.Δ. 141/2017 /ΦΕΚ 180, τεύχος Α')</p> <p>α. Το Τμήμα Σχεδιασμού, Δημιουργίας Προτύπων και Ανάπτυξης Πολιτικών Ισότητας των Φύλων είναι αρμόδιο για:</p> <p>αα. Τον σχεδιασμό, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση του Εθνικού Σχεδίου Δράσης για την Ισότητα των Φύλων (ΕΣΔΙΦ), με την παραγωγή ετήσιων εκθέσεων προόδου.</p> <p>αβ. Την χάραξη πολιτικών για την προώθηση της ισότητας των φύλων σε όλο το εύρος της δημόσιας διοίκησης σε κεντρικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο και σε όλους τους τομείς πολιτικής.</p> <p>αγ. Την εισήγηση και διαμόρφωση των βασικών κατευθύνσεων πολιτικής σε όλους τους τομείς της οικονομικής, κοινωνικής πολιτισμικής και πολιτικής ζωής, όπως απασχόληση, έμφυλη βία, κοινωνική ασφάλιση, έμφυλα στερεότυπα, κέντρα λήψης αποφάσεων κ.α., με βάση την τεκμηρίωση που έχει προηγηθεί.</p> <p>αδ. Τον σχεδιασμό ή την εισήγηση δράσεων για την προώθηση της ισότητας των φύλων, την παρακολούθηση και αξιολόγηση συγχρηματοδοτούμενων ή άλλων ευρωπαϊκών προγραμμάτων, που υλοποιούνται από την Γενική Γραμματεία Ισότητας των Φύλων ή άλλους φορείς της δημόσιας διοίκησης και αυτοδιοίκησης.</p> <p>αε. Την αναζήτηση πρόσκλησης υποβολής προτάσεων από ευρωπαϊκά και άλλα προγράμματα για τη χρηματοδότηση δράσεων της Γενικής Γραμματείας Ισότητας των Φύλων καθώς και η συγγραφή και υποβολή της πρότασης χρηματοδότησης. Γενικότερα συνεργάζεται με όλες τις διαχειριστικές αρχές όλων των Περιφερειών της χώρας με στόχο την εύρεση δράσεων χρηματοδότησης, σύμφωνα με τις πολιτικές της ΓΓΙΦ.</p> <p>αστ. Την σύνταξη των προτύπων/πρωτοκόλλων λειτουργίας της ΓΓΙΦ και των εποπτευόμενων υπηρεσιών αυτής. Δημιουργία ροών εργασιών, διεργασιών και ελέγχων. Συνεχής προσαρμογή του τρόπου εργασίας, αναζήτηση ευκαιριών και καινοτόμων μεθόδων για την βελτίωση της απόδοσης της ΓΓΙΦ και την αύξηση των δράσεων επικοινωνίας με το εσωτερικό και εξωτερικό περιβάλλον.</p> <p>αζ. Την οργάνωση, παρακολούθηση και εκτέλεση προγραμμάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης του ανθρώπινου δυναμικού της Υπηρεσίας, σε συνεργασία με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς στο εσωτερικό και εξωτερικό, καθώς και την αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, σε αντίστοιχα με την εκπαίδευση, καθήκοντα εντός της Υπηρεσίας.</p> <p>β. Το Τμήμα Παρακολούθησης των Πολιτικών Ισότητας των Φύλων είναι αρμόδιο για:</p> <p>βα. Τη διαμόρφωση γενικών και ειδικών προγραμμάτων και δράσεων για την ισότητα των φύλων, ανά πεδίο πολιτικής, σύμφωνα με το Εθνικό Σχέδιο Δράσης για την Ισότητα των Φύλων (όπως απασχόληση, ίση μεταχείριση, καταπολέμηση των διακρίσεων, ενταξιοποίηση επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής, κοινωνική ασφάλιση, εκπαίδευση και έρευνα, πολιτισμός, αθλητισμός, υγεία, καταπολέμηση της έμφυλης βίας, ισόρροπη συμμετοχή στα κέντρα λήψης των αποφάσεων, καταπολέμηση έμφυλων στερεοτύπων κ.α.), στο πλαίσιο θεσμικών συνεργασιών με φορείς της κεντρικής διοίκησης και αυτοδιοίκησης πρώτου και δεύτερου βαθμού. Οι προτεινόμενες δράσεις θα υλοποιούνται και θα παρακολουθούνται με τη συνεργασία της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας και Συμβουλευτικών Υπηρεσιών.</p> <p>Λόγω περιορισμού των χαρακτήρων επισυνάπτεται το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (σε μορφή word).</p>	



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)

Κωδικός ΟΠΣ: 5001377 (Κωδ. Απόφασης:1847)



5. Παραδοτέα πράξης:

Υποέργο 1: Παροχή εξειδικευμένης υποστήριξης του μηχανισμού – Δομής παρακολούθησης της ισότητας των φύλων.

1. Τα μηνιαία παρουσιολόγια και ο συγκεντρωτικός κατάλογος απασχόλησης των δυο στελεχών.
2. Οι μηνιαίες εκθέσεις αναφοράς εκάστου στελέχους.
3. Η τελική έκθεση απολογισμού εκάστου στελέχους.

Υποέργο 2: Ενέργειες ενημέρωσης / ευαισθητοποίησης.

Ενδεικτικά παραδοτέα:

Δημιουργία και παραγωγή εντύπων, ήτοι:

- Δημιουργικός σχεδιασμός και εκτύπωση πεντακοσίων (500) ενημερωτικών φυλλαδίων που θα περιέχουν συνοπτική αποτύπωση των πορισμάτων των Ετήσιων Εκθέσεων στα ελληνικά και αγγλικά.

- Δημιουργικός σχεδιασμός και εκτύπωση χιλίων (1.000) 50σέλιδων τευχών των Ετήσιων Εκθέσεων

Υποέργο 3: Μελέτη με θέμα «Οι επιπτώσεις της οικονομικής κρίσης στην ελληνική οικογένεια: ο μετασχηματισμός των έμφυλων σχέσεων, ταυτοτήτων και ρόλων, οι προκλήσεις για τη συμφιλίωση της επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής και οι προκλήσεις που αντιμετωπίζουν οι μονογονεϊκές οικογένειες-Προτάσεις πολιτικής».

Παραδοτέα: Μια (1) μελέτη που αποτελείται από τα εξής:

Π.1: Αναλυτική περιγραφή της υφιστάμενης κατάστασης στην Ελλάδα

Σχεδιασμός στρατηγικής και μεθοδολογίας της έρευνας

Π.2: Αποτελέσματα της Έρευνας - Σύνθεση πορισμάτων - Συμπεράσματα και προτάσεις πολιτικής

Αναλυτικότερα:

Παραδοτέο Π.1:

1) Καταγραφή των νομοθετικών ρυθμίσεων και μέτρων/πολιτικών για την συμφιλίωση οικογένειας – εργασίας (μείωση του χρόνου εργασίας και ευέλικτες μορφές απασχόλησης, μέτρα που προβλέπουν άδειες απουσίας για οικογενειακούς λόγους, παροχές, δομές και υπηρεσίες στήριξης κ.ά.) καθώς και καταγραφή των καλών διεθνών πρακτικών σε επίπεδο κράτους και επιχειρήσεων, με επιπλέον αναφορά στις ρυθμίσεις για τις μονογονεϊκές οικογένειες. Καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης σχετικά με την μονογονεϊκότητα στην Ελλάδα, με ιδιαίτερη έμφαση στην περίοδο της κρίσης και τις μεταβολές που συντελούνται στα μονομελή νοικοκυριά στην Ελλάδα ως προς τον αριθμό και τη σύνθεση (από το 2009 έως σήμερα).

2) Αναλυτική παρουσίαση και τεκμηρίωση της μεθοδολογίας υλοποίησης της έρευνας με καθορισμό του μεγέθους δείγματος και της επιμέρους ανάλυσής του στις ομάδες στόχου της έρευνας, μεθοδολογία και καθορισμός των μέσων συλλογής στοιχείων.

Παραδοτέο Π.2:

1) Διεξαγωγή της έρευνας:

a. Έρευνα με ερωτηματολόγια σε τουλάχιστον 30 επιχειρήσεις, εκ των οποίων οι 10 να απασχολούν τουλάχιστον 50 άτομα, στο σύνολο της ελληνικής επικράτειας.

b. Προσωπικές συνεντεύξεις: Διεξαγωγή ποιοτικής έρευνας μέσω δομημένων ή ημιδομημένων συνεντεύξεων σε τουλάχιστον 50 οικογένειες, από τις οποίες οι 20 μονογονεϊκές, με έμφαση σε αυτές που η αρχηγός της οικογένειας είναι γυναίκα. Το δείγμα που θα χρησιμοποιηθεί θα πρέπει να είναι επαρκώς αντιπροσωπευτικό προκειμένου να συλλεχθούν και να αναλυθούν αξιόπιστα δεδομένα σχετικά με τους τρόπους και τα μέσα με τα οποία επιτυγχάνεται ή εμποδίζεται η συμφιλίωση της επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής. Θα πρέπει να υπάρχει επαρκές δείγμα από τις περιοχές όπου υπάρχει αναλογικά μεγαλύτερη συγκέντρωση μονομελών νοικοκυριών σύμφωνα με τις υπάρχουσες στατιστικές μετρήσεις.

2) Σύνθεση και συγκριτική αποτίμηση των πορισμάτων της ποσοτικής και εμπειρικής έρευνας και ανάλυσή τους βάσει του θεωρητικού πλαισίου, των στόχων και των υποθέσεων της έρευνας. Ανάλυση των αποτελεσμάτων της έρευνας σε διαγραμματική παρουσίαση. Θα πρέπει να διερευνηθούν τα προβλήματα και οι παράγοντες που διευκολύνουν ή εμποδίζουν την επίτευξη της συμφιλίωσης της επαγγελματικής και οικογενειακής ζωής.

3) Συμπεράσματα

4) Προτάσεις για το σχεδιασμό στοχευμένων πολιτικών για την υποστήριξη της συμφιλίωσης επαγγελματικής – προσωπικής και οικογενειακής ζωής, με ιδιαίτερη αναφορά στις μονογονεϊκές οικογένειες.

Λόγω περιορισμού των χαρακτήρων επισυνάπτεται το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (σε μορφή word) για την πλήρη ανάπτυξη των παραδοτέων της πράξης.

6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ
12201	Μελέτες, εμπειρογνωμοσύνες, έρευνες, αξιολογήσεις.	Αριθμός	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	2,46
12201	Μελέτες, εμπειρογνωμοσύνες, έρευνες, αξιολογήσεις.	Αριθμός	Μετάβαση	0,84
12201	Μελέτες, εμπειρογνωμοσύνες, έρευνες, αξιολογήσεις.	Αριθμός	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	0,70
12302	Ενέργειες Πληροφόρησης & Δημοσιότητας	Αριθμός	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	0,62
12302	Ενέργειες Πληροφόρησης & Δημοσιότητας	Αριθμός	Μετάβαση	0,21



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)

Κωδικός ΟΠΣ: 5001377 (Κωδ. Απόφασης:1847)



6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΝ				
ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ
12302	Ενέργειες Πληροφόρησης & Δημοσιότητας	Αριθμός	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	0,17
T4616	Αριθμός έργων ενίσχυσης επιτελικών λειτουργιών της Δημόσιας Διοίκησης, περιλαμβανομένων μηχανισμών και συστημάτων παρακολούθησης εφαρμογής δημόσιων πολιτικών	Αριθμός	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	0,62
T4616	Αριθμός έργων ενίσχυσης επιτελικών λειτουργιών της Δημόσιας Διοίκησης, περιλαμβανομένων μηχανισμών και συστημάτων παρακολούθησης εφαρμογής δημόσιων πολιτικών	Αριθμός	Μετάβαση	0,21
T4616	Αριθμός έργων ενίσχυσης επιτελικών λειτουργιών της Δημόσιας Διοίκησης, περιλαμβανομένων μηχανισμών και συστημάτων παρακολούθησης εφαρμογής δημόσιων πολιτικών	Αριθμός	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	0,17

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	
7.	Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η 01/09/2016.
8.	Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η 31/12/2020.
9.	
10.	Η ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου ορίζεται η 01/09/2016. [η ημερομηνία προσδιορίζεται με βάση τον χρονοπρογραμματισμό του δικαιούχου, όπως αυτός αποτυπώνεται στο ΤΔΠ και λαμβάνει υπόψη τις προθεσμίες του άρθρου 28 του Ν. 4314/2014.]

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΡΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	
Παράταση χρονοδιαγράμματος λήξης της Πράξης, λόγω επέκτασης χρονοδιαγράμματος του Υποέργου 1, που αφορά υλοποίηση με ίδια μέσα, εξαιτίας καθυστέρησης στην πρόσληψη των δυο στελεχών ΙΔΟΧ μέσω ΑΣΕΠ και τροποποίηση οικονομικού αντικείμενου Υποέργου 1 με μεταφορά αδιάθετων ποσών που προέκυψαν από μειωμένα ποσά συμβασιοποίησης των Υποέργων 3, 4 και 5, έπειτα από διαγωνισμό σε τμήματα.	

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ						
ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ	
Α. ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ						
Α.1. Άμεσες δαπάνες	i. Ποσό χωρίς ΦΠΑ	163.715,17	163.715,17	0,00		
	ii. ΦΠΑ	7.203,83	7.203,83	0,00		
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ		170.919,00	170.919,00	0,00		
ΣΥΝΟΛΑ		170.919,00	170.919,00	0,00		

ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	0,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	170.919,00

11. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε 170.919,00 €

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

13. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ανέρχεται σε .00 € και αφορά στον προϋπολογισμό προπαρασκευαστικών ενεργειών - α' στάδιο. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που δύναται να χρηματοδοτηθεί



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)

Κωδικός ΟΠΣ: 5001377 (Κωδ. Απόφασης:1847)



από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ανέρχεται σε 170,919.00 € εφόσον τα υποέργα προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρωθούν εντός του χρονοδιαγράμματός τους.

Η δημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ					
ΚΩΔ. ΣΑ	ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ (ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)*	ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ	ΕΝΕΡΓΟΣ ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ	Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙ ΚΩΝ ΕΝΕΡΓΙΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ
E4551	2016ΣΕ45510005		ΝΑΙ		170.919,00

* Ο κωδικός εναριθμού τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

14. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη που εγγράφεται στο ΠΔΕ ανέρχεται σε 170,919.00 €.

Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

Ο Ειδικός Γραμματέας Διαχείρισης Τομεακών Ε.Π. του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου

Ιωαννίδης Γιώργος

Συνημμένα:

Παράρτημα Ι : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης ««ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ –ΔΟΜΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΦΥΛΩΝ»» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της ΔΑ ή του ΕΦ προς τη ΔΔΕ.

- Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις πράξεων/υποέργων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποίηση της απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα .
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ – ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ/ΠΑΝ, απαιτείται η συλλογή δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), ο



Ευρωπαϊκή Ένωση

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)

Κωδικός ΟΠΣ: 5001377 (Κωδ. Απόφασης:1847)



δικαιούχος υποχρεούται, επιπλέον, να εφαρμόσει διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων, όπως περιγράφονται στους ειδικούς όρους: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΕΚΤ/ΠΑΝ.

Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη τήρησης των ειδικών υποχρεώσεων και στις περιπτώσεις που η συλλογή των δεδομένων συμμετεχόντων διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κα).

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης:
 - α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.
 - β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον υπολογισμό των καθαρών εσόδων για τις πράξεις που παράγουν καθαρά έσοδα, εφόσον απαιτείται.
 - γ) στην περίπτωση πράξης που δεν είναι αντικειμενικά δυνατό να καθοριστούν εκ των προτέρων τα έσοδα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει, ετησίως, στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης, για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωση της πράξης ή έως την προθεσμία για την υποβολή των εγγράφων για το κλείσιμο του ΕΠ, αναλόγως με το ποιά ημερομηνία είναι προγενέστερη.
 - δ) στην περίπτωση πράξης, που παράγει καθαρά έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της, και τα οποία δεν είχαν ληφθεί κατά την έναρξη της πράξης, (άρθρο 65 παρ 8. του Καν. 1303/12), ο δικαιούχος υποχρεούται να τα δηλώσει, το αργότερο, στο τελευταίο Δελτίο Δήλωσης Δαπανών που υποβάλλει.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπεριληψη του στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, ημερομηνία λήξης της πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
 - α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
 - β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.
 Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον



Κανονισμό 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.

- γ) Να προβάλλει σε όλες τις δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας που υλοποιεί το έμβλημα της Ένωσης, με αναφορά στην Ένωση και στο Ταμείο ή στα Ταμεία που στηρίζουν την πράξη (όταν η πράξη συγχρηματοδοτείται από περισσότερα του ενός Ταμεία, γίνεται αναφορά στο ΕΔΕΤ).
- δ) Να αναρτά στον διαδικτυακό τόπο του, αν υπάρχει, στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογη με το επίπεδο τα στήριξης, στόχους και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.
- ε) Να τοποθετηθεί αφίσα με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
- στ) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
- ζ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1_6 «Κατάσταση τήρησης Φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία κι έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ).
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
 - αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
 - ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
- β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα)



7. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. □ Αποστολή εντός 15 ημερών από την Παραλαβή της Απόφασης Ένταξης του σχεδίου πρόσκλησης υποβολής εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την πρόσληψη των ατόμων ΙΔΟΧ προκειμένου να ελεγχθεί από την αρμόδια Μονάδα Παρακολούθησης.
2. □ Σύμφωνα με το Ν.3966/2011 (ΦΕΚ118/τ.Α'/24-05-2011), αρθρ.57, παρ.1δ, οι υπηρεσίες της δημόσιας διοίκησης και αυτοδιοίκησης υποχρεούνται να κοινοποιούν στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α. τα στατιστικά δεδομένα, καθώς και τις μελέτες και έρευνες που εκπονούνται σχετικά με τα θέματα που αναφέρονται στην περίπτωση α' του ίδιου άρθρου. Η κοινοποίηση στο Ε.Κ.Δ.Δ.Α., με ευθύνη των αρμόδιων δημόσιων υπηρεσιών αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση αποπληρωμής των μελετών και ερευνών που εκπονούνται. Τα στοιχεία και οι πληροφορίες αυτές είναι διαθέσιμες προς το σύνολο των φορέων της δημόσιας διοίκησης και αυτοδιοίκησης, όπως επίσης σε ιδιώτες και ιδιωτικούς φορείς, μέσω ειδικών σελίδων του δικτυακού τόπου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. (<http://www.ekdd.gr/ekdda/index.php/gr>) ή με οποιονδήποτε άλλον πρόσφορο τρόπο. Η πρόσβαση στα στοιχεία αυτά είναι ελεύθερη εκτός κι αν πρόκειται για προσωπικά δεδομένα ή για θέματα άμυνας και ασφάλειας.
3. □ Σύμφωνα με την υπ. αριθμ. 1/15.5.2015 εσωτερική εγκύκλιο της Ειδικής Γραμματείας ΕΚΤ με θέμα: «Υπεύθυνη Δήλωση για την πρωτοτυπία Μελετών» κάθε επιμέρους παραδοτέο, τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή, που αποτελεί επιμέρους ή/και πλήρης μελέτη, έρευνα, ex-ante/ongoing/ex post αξιολόγηση θα πρέπει να φέρει ως ενσωματωμένη δεύτερη σελίδα, υπεύθυνη δήλωση από τον νόμιμο εκπρόσωπο του αναδόχου ή και τον Επιστημονικό Υπεύθυνο της Ομάδας Έργου για την πρωτοτυπία του έργου του παραδοτέου με αναφορά τίτλου, ότι δεν έχουν χρησιμοποιηθεί άλλες πηγές πέρα από αυτές στις οποίες γίνεται αναφορά και όπου υπάρχει αναπαραγωγή δεδομένων, πινάκων και παραθεμάτων, αυτά δηλώνονται ρητά.

